

ПОГОДЖЕНО
Протокол педагогічної ради № 1
від 31.08.2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ХГ №52
№ 83 від 01.09.2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про заохочення і відзначення здобувачів освіти комунального
закладу
“Харківська гімназія №52 Харківської міської ради” (ХГ №52)
і порядок їх призначення

1. Загальні положення.

- 1.1. Заохочення і відзначення здобувачів освіти (далі Заохочення) запроваджується з метою:
 - 1.1.1. підтримки талановитих та обдарованих дітей і молоді;
 - 1.1.2. створення умов для виховання інтелектуальної та творчої еліти закладу освіти, спрямованих для стимулювання їх на досягнення високих результатів у навчанні, науково-дослідницькій діяльності, творчій діяльності всіх напрямків, громадській діяльності, що сприяє зростанню іміджу закладу освіти;
 - 1.1.3. забезпечення в закладі освіти сприятливої, творчої атмосфери для плідного навчання, роботи, розвитку ініціативи;
 - 1.1.4. підготовки здобувачів освіти до свідомого та відповідального вибору життєвого шляху.
- 1.2. Заохочення призначається здобувачам освіти, що навчаються у закладі освіти за:
 - 1.2.1. успіхи у навчанні;
 - 1.2.2. участь та перемогу в галузях навчальної, науково-дослідницької, творчої, громадської діяльності і посіли перші місця на конкурсах, фестивалях, олімпіадах та інших заходах районного, міського рівня, призові місця - на Всеукраїнського та Міжнародного рівнях;
 - 1.2.3. участь та перемогу у творчих конкурсах і спортивних змаганнях всіх рівнів.
- 1.3. Заклад освіти застосовує такі види заохочення:
 - 1.3.1. оголошення подяки учням та їх батькам;
 - 1.3.2. нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», Похвальною Грамотою «За особливі досягнення у вивченні»;
 - 1.3.3. нагородження подарунками;
 - 1.3.4. нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні».
- 1.4. Заохочення призначається за результатами роботи комісії з призначення заохочення обдарованих дітей та молоді закладу освіти (далі – Комісія).

2. Комісія з призначення заохочення обдарованих дітей та молоді закладу освіти

- 2.1. Комісія є координаційним органом, створеним в цілях відбору кандидатів

на призначення Заохочення.

2.2. Склад Комісії формується з адміністрації та вчителів закладу освіти.

2.3. Повноваження Комісії:

- відбір кандидатів на призначення Заохочення;
- формування списку обдарованих дітей та молоді, які досягли високих результатів в галузях навчальної, науково-дослідницької, творчої, громадської діяльності, з числа кандидатів, яких висунули на призначення Заохочення відповідно до цього Положення.

2.4. Комісія здійснює заохочення за поданням педагогічної ради, класного керівника, а також у відповідності до положень про проведення в школі конкурсів, змагань і оголошуються наказом по закладу.

2.5. Комісія розглядає подані документи, матеріали, формує список претендентів на отримання Заохочення. При розгляді досягнень кандидатів на отримання Заохочення перевага надається дітям та молоді, які досягли високих результатів на Всеукраїнському та Міжнародному рівнях. Кожна кандидатура обговорюється індивідуально.

2.6. Основною формою роботи Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин складу Комісії.

2.7. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії. В разі спірних питань вирішальний голос має голова Комісії. За результатами голосування складається протокол, який підписується головою Комісії і секретарем.

2.8. Засідання Комісії проводиться за потребою.

3. Вимоги до висування кандидатів для надання Заохочення та номінації.

3.1. Кандидати на отримання Заохочення повинні бути позитивним прикладом для інших здобувачів освіти.

3.2. Заохочення здійснюються за номінаціями:

- «Творча дитина»: заохочення дітей та молоді віком від 7 до 18 років за досягнення у творчій діяльності всіх напрямків;
- «Ерудит року»: заохочення учнів закладу освіти за особливі досягнення в науково-дослідницькій діяльності тощо;
- «Приклад для наслідування»: заохочення здобувачів освіти за високі досягнення у навчанні.

4. Порядок призначення і надання Заохочення.

4.1. Документи та матеріали кандидатів на Заохочення збираються та систематизуються Комісією.

4.2. Під час засідання Комісії голова інформує членів Комісії по кожному кандидату на призначення Заохочення, аргументує їх право відповідними документами та матеріалами. Комісія приймає рішення про призначення Заохочення по кожній номінації. Рішення Комісії оформлюється Протоколом.

4.3. На підставі Протоколу засідання Комісії секретар Комісії готує

розпорядження про затвердження списку дітей та молоді на призначення
Заохочення обдарованих здобувачів освіти по кожній номінації.
Розпорядження голови комісії є підставою для отримання Заохочення.

- 4.4. Заохочення застосовуються в умовах поширеної гласності і доводяться до відома учнів та працівників закладу.
- 4.5. Вручення Заохочення здійснюється директором закладу в урочистій обстановці напередодні святкування свята Останнього дзвоника.